

项目部门评价报告

项目名称：教师培训及重点课题调研经费

预算单位：中国共产党南京市浦口区委员会党校（本级）

主管部门：中国共产党南京市浦口区委员会党校（本级）

2026 年 3 月

项目部门评价报告

为加强区级财政资金管理，规范财政支出行为，合理配置财政资源，降低政府行政成本，根据全面实施预算绩效管理各项决策部署，由中国共产党南京市浦口区委员会党校（本级）对系统内教师培训及重点课题调研经费资金使用情况开展部门评价，现将绩效评价情况及结果报告如下：

一、项目基本情况

（一）项目背景

为加强党校教科研工作的规范化、科学化，进一步提高党校教师的教研咨质量和水平，更好发挥党校“为党育才、为党献策”独特价值，设立教研项目。围绕课题研究、文章发表、理论宣讲、师资培训等工作需要，设立本项目，保障教研活动有序开展。项目主要包括：课题组织申报、立项管理、过程指导与结项管理；鼓励理论文章撰写、发表及成果推广；组织政策理论宣讲；师资队伍培训以及与教科研相关的资料文印、调研、专家指导等支出。

（二）主管部门（单位）职能

教研科为项目牵头管理和组织实施主体，全面负责项目整体实施，制定年度教科研工作要点，组织课题立项、中期管理、结项验收，统筹文章发表、理论宣传、师资培训、成果统计，负责项目经费审核与使用管理。

（三）资金管理情况

项目资金来源事业单位经营收入。2025 年年初预算批复数为 18 万元，调整后预算数为 12 万元，实际支出数为 7.70 万元，预算执行率为 64.17%。项目严格执行学校财务管理制度和科研经费管理规定，坚持专款专用、据实报销、审核审批，支出合规、手续完备，无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。教研科按计划组织开展了课题立项、理论宣传、师资培训及成果梳理等工作，2025 年完成省市课题 9 项，发表科研文章 22 篇，4 篇咨政报告获 6 位市区领导批示，打造优质课程 8 节，包括开发响堂、青山渔村、集成电路、低空经济发展等 4 节特色现场教学，其中 1 节专题课获市委党校系统优秀教学成果一等奖，开展“知行练比”活动 41 期，安排 10 人次外出赴省委党校、市委党校等参加师资培训。

二、评价结论

评价对象：2025 年度中国共产党南京市浦口区委员会党校教师培训及重点课题调研经费项目。

评价范围：从项目立项依据出发，以项目预算支出为主线，评价分析项目的资金投入、资金管理等情况，从而进一步评价绩效目标完成情况。

评价结论：本次绩效评价严格遵循绩效评价规程，运用合理的评价方法，对 2025 年项目绩效进行客观评价。

评价结果分为四个等级：90 分（含）-100 分为优，80 分（含）-90 分为良，60 分（含）-80 分为中，60 分以下为差。运用指标评价体系及评分标准，通过基础数据填报、实

地核查等方式，对项目资金全过程进行评价打分，最终评分结果为 98.93 分，评价结论为“优”。

三、项目成效

1、项目绩效目标评价分析

（1）目标明确性分析

项目绩效目标清晰明确，紧扣教研科工作职责，围绕课题立项、文章发表、理论宣传、师资培训等核心任务设定，目标内容具体、方向明确，与学校教研工作需要高度一致。

（2）目标合理性分析

项目绩效目标符合年度教研工作实际和队伍建设需要，目标设置贴合学校研究能力、活动规模及经费保障水平，坚持量力而行、务实高效，整体科学合理、切实可行。

（3）目标细化程度分析

项目绩效目标能够分解为课题数量、成果发表、培训场次、服务质量、经费控制等具体内容，指标可衡量、可落实，为项目实施、过程管理和绩效评价提供了较好支撑。

2、项目绩效控制评价分析

（1）资金使用及管理情况分析

项目建立并执行科调研制度、关于教科研专项资金使用办法、关于师资费管理暂行规定等内控管理制度，资金使用规范、流程清晰、管控严格。坚持厉行节约、从紧必要原则，无违规支出。受年度教研活动计划调整影响，预算执行率较低，但资金使用安全合规、管理到位。

（2）项目组织情况分析

项目由教研科统一组织实施，未涉及招投标事项。项目实施中根据年度工作安排对活动内容、规模进行适当调整优化，属于正常工作调整。项目按要求完成既定教研任务，相关材料、成果均按规定整理留存，组织实施规范有序。

（3）项目管理情况分析

项目执行科调研制度、关于授课（宣讲）管理的规定、集体备课制度、师资队伍培养办法等内控管理制度，教研科落实日常统筹、督促推进、资料归档和监督检查，责任明确、运转顺畅，项目管理较为规范。

3、项目产出及效果评价分析

（1）项目经济性分析

项目严格落实成本控制和勤俭节约要求，经费使用精打细算，可合并开展的活动合并开展、可暂缓实施的暂缓实施，有效压缩非必要支出，实际支出远低于预算，成本控制成效明显，经济性较好。

（2）项目效率性分析

项目围绕重点任务稳步推进，完成了年度必需的课题管理、理论宣传、师资培训等工作，实施进度满足基本工作需要，完成质量符合工作要求，保障了教研工作不断档、不缺位。

（3）项目效益性分析

预期目标完成情况：项目基本完成年度基础性、保障性教研工作任务，保障了日常教研运转和重点工作落实。

社会效益：推动理论与教学实践结合，提升教师教

研参与度与研究能力，服务宣讲培训和理论普及，发挥了教研支撑教学、服务大局的作用。

可持续影响：通过规范教研管理、积累研究成果、完善工作机制，持续夯实教科研基础，有利于推动党校教科研工作长期稳定发展。

服务对象满意度：项目保障及时、服务到位，教师及相关部门对教研组织、经费管理、工作落实情况总体满意。

四、存在问题及原因分析

预算编制与实际执行差距较大，预算执行率偏低。年初预算 18 万，调整后预算 12 万元，实际支出 7.70 万元，预算与实际支出匹配度不高。主要原因一是预算编制前瞻性、精准性不足。预算编制时对年度教研活动规模、开展频次、实际支出需求预判偏乐观，未充分考虑年度工作精简、活动整合、压减非必要支出等因素。二是年度整体培训需求大幅缩减，培训业务收入有所下降，结合厉行节约、过紧日子的工作原则，在保证年度目标任务的前提下，主动压减教科研相关投入，进而导致实际开支低于年初预算标准。

五、有关建议

提高预算编制科学性，做到精准测算、量力而行。结合上年度实际支出、本年度教研计划、活动精简要求等合理确定预算，避免预算规模偏大，提高预算与实际需求匹配度。

强化项目计划与年度工作统筹，提升执行质效。年初进一步明确课题、宣讲、培训等具体任务，可实施则列入计划、不可实施则调减预算，做到计划与执行相一致。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

（一）评价目的

全面掌握教研项目实施、资金使用、管理运行及绩效目标完成情况，客观评价项目产出与效益，查找问题、分析原因、提出改进措施，进一步提升教研项目管理和资金使用效益，更好支撑学校教研科研和教学培训工作高质量开展。

（二）评价原则

坚持客观公正、科学规范、绩效导向、问题导向、勤俭节约的原则，依据项目资料、财务数据、工作台账、实际成果等开展评价，确保评价真实、准确、完整。

（三）评价方法

本次绩效评价主要采用资料核查法、数据分析法。通过查阅立项文件、预算批复、支出凭证、活动记录、课题成果等资料，对比预算与执行情况，综合评价项目绩效。

（四）组织实施

评价工作由党校统一组织实施，教研科负责提供项目实施情况、经费使用、活动开展、成果产出等相关材料。

项目部门评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	年初计划值	实际完成值	评价要点及评分规则	分值	得分	备注
决策 (12分)	项目立项	立项依据充分性	充分	充分	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	评分要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	2	2	
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	明确	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	2	2	
		绩效目标合理性	合理	合理	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	2	2	

项目部门评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	年初计划值	实际完成值	评价要点及评分规则	分值	得分	备注
过程 (18分)	资金管理	预算执行率	=100%	64.17%	预算执行率=(实际执行数/全年预算数)*100%。 评分规则: 得分=预算执行率*分值。	3	1.93	
		资金使用合规性	合规	合规	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	4	4	
		资金到位率	=100%	100%	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金: 一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金: 一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。 评分规则: 得分=资金到位率×分值。	3	3	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度; ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则: 以上评价要点各占50%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划, 实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定, 并按照规定程序实施项目, 进度是否符合计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备, 资产管理是否规范, 是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	6	6	
产出 (30分)	数量指标	课题完成数量	5项	9项	评分要点: 本年度完成课题数量≥5项。 评分规则: 本年度完成课题数量≥5项, 得10份, 每少一项扣2分。	10	10	
	质量指标	成果规范性与完整性	规范完整	规范完整	评分要点: ①教科研成果完整、结构规范; ②数据真实可靠; ③研究内容贴合立项要求; ④无逻辑错误 评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	10	10	

项目部门评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	年初计划值	实际完成值	评价要点及评分规则	分值	得分	备注
	时效指标	成果产出节点完成时效	准时	准时	评分要点：①各阶段任务按计划时间节点完成；②中期、结题材料在规定时间内提交； ③无延期申请；④研究过程顺畅 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	5	5	
	成本指标	经费支出合规性	合规	合规	评分要点：支出符合财务制度，票据规范，用途合理； 评分规则：达成预期目标得满分；部分达成并具有一定效果，得分=总分*50%；未达成且效果较差，得分=总分*20%；未达成得 0 分	5	5	
效果 (30 分)	经济效益	咨政报告能为地方经济提供决策参考率	=100%	100%	评价要点：参考率=咨政报告能为地方经济提供决策参考/咨政报告总数*100%； 评分规则：参考率=100%得满分，否则不得分	10	10	
	社会效益	促进教科研人才培育	有效	有效	评分要点：①社会效益明显；②教科研人才梯度培养；③能够提供基层工作参考；④社会反响好 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	10	10	
	生态效益	有助于推动绿色生态理念普及	有效	有效	评分要点：①具备一定生态效益；②课题关注绿色生态主题；③成果对绿色环保发展有益；④调研工作绿色环保 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	5	5	
	可持续影响	为同类项目后续工作提供支撑和借鉴	有效	有效	评分要点：①成果具有长期指导价值；②形成长效机制；③可持续推广复制；④成果有参考借鉴价值 评分规则：以上评价要点各占 25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	5	5	
满意度 (10 分)	服务对象满意度	服务对象满意度	=100%	100%	评分要点：服务对象满意度=对培训讲课满意的服务对象人数/培训讲课总人数*100%。 评分规则：得分=服务对象满意度*分值	10	10	
合 计						100	98.93	

