

浦口区区本级部门整体支出绩效自我评价情况表

填报单位：	906001-中共南京市浦口区委研究室（本级）
一、年度绩效目标	
1. 扶持基层重大改革试点项目。 2. 对涉及经济发展的重大课题等开展调研，提出政策建议供区委决策。 3. 加强团队和梯队建设，不断提升服务和保障区委工作大局的能力和水平。	
二、年底绩效目标完成情况	
1. 统筹推进全区九大重点领域改革工作，以提升改革实效、激发发展动能为核心目标，持续为全区高质量发展注入强劲动力与持久活力。 2. 紧扣“调查研究谋实策，服务高质量发展”的工作宗旨，科学规划全年重点调研课题计划，聚焦区委决策需求开展深入研究，以高质量、有价值的调研成果为区委科学决策提供有力支撑。 3. 显现现有专家数量，与专家库现有成员建立常态化联络机制，通过定期走访、座谈研讨、专题汇报等形式，密切沟通协作，邀请专家深度参与全区重点课题调研。项目评审，政策论证，风险评估等核心工作，充分发挥专家智囊团和参谋助手作用。	

浦口区区本级部门整体支出绩效自我评价评分表

填报单位：			中共南京市浦口区委研究室（本委）					
评价目标			年初计划值	实际完成值	权重	得分	评价要点及评分细则	
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	达成预期目标	1	1	评价要点： ①是否制定了明确的五年规划	
		工作计划制定健全性	健全	达成预期目标	1	1	评价要点： ①是否制定了明确的年度工作计划	
	目标设定	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	1	1	①是否符合国家法律法规	
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	1	1	①是否符合上级预算编制要求	
	预算编制	预算编制科学性	科学	达成预期目标	1	1	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证	
		预算编制规范性	规范	达成预期目标	1	1	①预算编制方式是否符合规定	
	预算执行	预算调整率	≤0%	9.10%	1	0.55	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。	
		支付进度符合率	≥100%	100.00%	1	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。	
		预算执行率	≥100%	100.00%	2	2	预算执行率=（基本支出预算执行数+项目支出预算执行数+结转结余资金预算执行数）/调整预算数×100%。	
		结转结余率	≤0%	0.00%	1	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费/批复公用经费）×100%。	
		公用经费控制率	≤100%	100.00%	1	1	“三公经费”变动率=（本年度“三公经费”-上年度“三公经费”）/上年度“三公经费”×100%。	
		“三公经费”变动率	≤0%	0.00%	1	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算金额）×100%。	
		政府采购执行率	≥100%	100.00%	0	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。	
		非税收入预算完成率	≥100%	100.00%	1	1	评价要点： ①是否已制定或具有相关制度	
	预算管理	资产管理健全性	健全	达成预期目标	1	1	评价要点： ①是否制定或具有相关制度	
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	2	2	①是否制定或具有相关制度	
绩效管理覆盖率		≥100%	100.00%	1	1	①是否制定或具有相关制度		
基础信息完善性		完善	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度		
过程	项目决策	预算信息公开度	公开	达成预期目标	1	1	①是否按照规定内容公开	
		非税收入管理合规性	合规	达成预期目标	0	0	①是否制定或具有相关制度	
		资产管理制度健全性	健全	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度	
		资产管理规范性	规范	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度	
	资产管理	固定资产利用率	≥100%	100.00%	1	1	①是否制定或具有相关制度	
		项目管理制度健全性	健全	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度	
		项目管理制度执行规范性	规范	达成预期目标	2	2	①是否制定或具有相关制度	
		人员管理制度健全性	健全	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度	
人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度		
	在职人员控制率	≥100%	100.00%	1	1	①是否制定或具有相关制度		
	组织建设工作及时完成率	≥100%	100.00%	1	1	①是否制定或具有相关制度		
	业务学习与培训及时完成率	≥100%	100.00%	1	1	①是否制定或具有相关制度		
机构建设	纪律检查工作有效性	有效	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度		
		有效	达成预期目标	1	1	①是否制定或具有相关制度		
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	年初计划值	实际完成值	权重	得分	评价要点及评分细则
履职	开展工作和政策研究	调研工作	研究文稿篇数	≥20篇	68.00篇	6	6	评价要点：全年完成研究文稿数量。评分规则：综合文稿完成及时率=（按时完成综合文稿数量/综合文稿总数）×100%。
			综合文稿完成及时率	≥100%	100.00%	3	3	评价要点：全年完成综合文稿数量。评分规则：综合文稿完成及时率=（按时完成综合文稿数量/综合文稿总数）×100%。
	文稿起草	完成各类综合文稿	全年完成各类综合文稿数量	≥70篇	81.00篇	6	6	评价要点：全年完成综合文稿数量。评分规则：综合文稿完成及时率=（按时完成综合文稿数量/综合文稿总数）×100%。
			编印区委相关刊物	编印区委相关刊物	编印刊物及时率	≥95%	100.00%	3
	重大课题调查研究	调研工作	形成调研成果及时率	≥95%	100.00%	3	3	评价要点：全年完成综合文稿数量。评分规则：综合文稿完成及时率=（按时完成综合文稿数量/综合文稿总数）×100%。
			全区调查研究工作培训	调研培训工作	举办调研培训次数	≥2次	1.00次	3
	改革办日常工作	组织开展改革重大问题的政策研究	改革项目评审次数	≥2次	0.00次	2	0	评价要点：全年完成综合文稿数量。评分规则：综合文稿完成及时率=（按时完成综合文稿数量/综合文稿总数）×100%。
			改革办日常工作	组织开展改革重大问题的政策研究	举办年度“十佳”创新项目现场评审会次数	≥1次	0.00次	2
	研究拟定社会治理政策	开展课题调研	开展课题调研评审活动次数	≥1次	0.00次	1	0	评价要点：全年完成综合文稿数量。评分规则：综合文稿完成及时率=（按时完成综合文稿数量/综合文稿总数）×100%。
			研究拟定社会治理政策	开展课题调研评审活动次数	≥1次	0.00次	1	0
一级指标	二级指标	三级指标	年初计划值	实际完成值	权重	得分	评价要点及评分细则	
效益指标	社会效益	经济效益				28	28	评价要点：为全区发展提供专家库的智力支持，提升决策服务水平。
		社会效益						
		生态效益						
		可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	95.00%	10	10	评价要点：服务对象满意度。评分规则：服务对象满意度=（服务对象满意度/服务对象总数）×100%。	
总计					100	92.05		
自我评价等级			优					